

Factura Pequeño Contribuyente

ELIZABETH GABRIELA, GARCÍA SOTO

Nit Emisor: 108308642

ELIZABETH GABRIELA GARCÍA SOTO

ALDEA EL ZAPOTE LOTE 23, zona 0, Villa Canales, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

95ABDCCD-F150-4E8F-9CD9-CA8154DEDE33

Serie: 95ABDCCD Número de DTE: 4048572047

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2025 16:41:45

Fecha y hora de certificación: 03-feb-2025 16:41:45

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de febrero de 2025 al 28 de febrero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-6-2, Acuerdo Ministerial de Aprobación numero RH-029-205-13-2025	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 95ABDCCD, número de DTE: 4048572047 de fecha 28 de febrero del 2025, emitida por Elizabeth Gabriela Garcia Soto ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de febrero del año 2025, según contrato administrativo número 2025- 205-1-6-2 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-13-2025, Conste. Guatemala, 28 de febrero del 2025.

F

Elizabeth Gabriela Garcia Soto
DPI: 3047 51561 0116

F

Firma del representante de la
verificación de los servicios contratados

Lic. Eiver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo

UDAF - VIDER - MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1738684705348

Fecha de Generación:
Feb 4, 2025, 9:58 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	28/02/2025 16:41:45
Emisor:	108308642
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ELIZABETH GABRIELA GARCÍA SOTO
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	95ABDCCD-F150-4E8F-9CD9-CA8154DEDE33
Serie:	95ABDCCD
Número del DTE:	4048572047
Acuse de recibido:	FCID202520250203T16:41:4606:0095ABDCCDF1504E8F9CD9CA8154DEDE33
Fecha de la consulta:	04/02/2025 09:58:17
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 04/02/2025 09:58:32

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	108308642
NOMBRE	ELIZABETH GABRIELA, GARCÍA SOTO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-1-6-2 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-205-13-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y Apellidos de la Persona Contratista:		Elizabeth Gabriela García Soto ✓
Plazo de Contratación	Del: 06 de Enero de 2025	Al: 30 de Junio de 2025 ✓
Período de este Informe:	Del: 01 de Febrero de 2025	Al: 28 de Febrero de 2025 ✓
Monto a Pagar: Siete mil Quetzales Exactos		Q.7,000.00 ✓
Prestados en:		Viceministerio de Desarrollo Económico Rural

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y Avances Gestionados durante el periodo de la Contratación

Descripción de Actividades Según TDR	Informe de Actividades	Avance	
	Realizadas	Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar seguimiento a la recopilación y traslado de los documentos dirigidos al encargado de contabilidad de la unidad.	Se brindó apoyo técnico al Área contabilidad de la unidad con la recopilación y traslado de documentos	100%	FINALIZADO
2) Colaborar en el seguimiento de la digitalización de los expedientes ingresados al área de contabilidad de la unidad.	Se colaboró en el seguimiento de la digitalización de expedientes del área de contabilidad de la unidad.	100%	FINALIZADO
3) Apoyar en la recopilación de documentos ingresados al área de contabilidad de la unidad financiera.	Se apoyó en la recopilación de documentos ingresados al área de contabilidad de la unidad financiera.	100%	FINALIZADO
4) Brindar apoyo en los requerimientos de información realizados al área de contabilidad de la unidad.	Se brindó apoyo técnico en los requerimientos de información realizados al área de contabilidad de la unidad.	100%	FINALIZADO

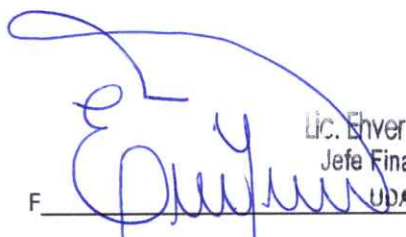
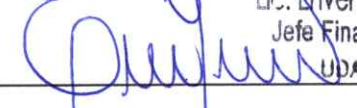
5) Otras actividades que le sean asignadas	Se brindó apoyo técnico con el traslado de información mediante oficios y conocimientos.	100%	FINALIZADO
	Se brindó apoyo técnico con el envío de documentación en formato físico y digital.		
	Se brindó apoyo técnico con recopilación y traslado de documentación del área de contabilidad a distintas áreas de la unidad.		

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F 
Elizabeth Gabriela García Soto
DPI: 3047 51561 0116
Celular:3926-9671

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


F 
Lic. Elyver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo
UDAFA - VIDUA - MAGA
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados